

Rekrytointirekisteri - tietosuojaseloste

Laatimispäivä	04.05.2018
Rekisterinpitäjä	Gredi Oy 1474817-5 +358 10 778 7100 info@gredi.fi
Yhteys henkilö rekisteriä koskevissa asioissa	+358 10 778 7100 info@gredi.fi
Rekisterin nimi	Rekrytointirekisteri
Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus. Onko tietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus	Gredi kerää ja käsittelee rekisterissä Gredin työnhakijoiden henkilötietoja. Henkilötietoja kerätään rekrytointiprosessin toteuttamiseksi. Tietoja käsitellään, koska Gredin rekrytointiasiat ovat Gredin hallinnassa ja vastuulla. Konserni avustaa tietojen käsittelyssä tarvittaessa. Rekrytointipäätöksiä ei voida tehdä ilman henkilötietojen käsittelyä. Henkilötietojen käsittelyn tietosuoja-asetuksen mukainen peruste on Gredin oikeutettu etu käsitellä työnhakijoiden henkilötietoja.
Oikeutetun edun peruste	käsittely perustuu oikeutettuun etuun (rekrytinnin hoitaminen)
Kyseessä olevat henkilötietoryhmät	kaikki henkilötiedot rekrytointiin tulevat henkilöltä itse
Vastaanottajat ja vastaanottajaryhmät	Gredin henkilökunta tarpeen mukaan (johto ja mahdollinen johdon määräämä henkilö) ja mahdollinen rekrytointikumppani
Suostumus	käsittely johtuu rekisteröidyn omasta edusta (rekrytointi). Ilman henkilötietoja henkilö ei voi jatkaa rekrytointiprosessissa.
Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää rekisteröidyn itse antamia henkilötietoja, joita ovat tyypillisesti: Nimi, osoite, sähköpostiosoite, osaaminen, työhistoria ja muut rekisteröidyn itse ilmoittamat tiedot.
Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteri sisältää rekisteröidyn itse työhakemuksessa tai muussa työnhakuun liittyvässä kirjeenvaihdossa tai tietueissa antamia tietoja. Tietoja voidaan rekisteröidyn luvalla kerätä myös rekisteröidyn nimeämiltä suosittelijoilta.
Henkilötietojen säilyttämisaika	Hakemuksia ja sitä kautta henkilötietoja säilytetään vuosi hakemuksen jättämisen jälkeen.
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Henkilötietoja ei koskaan luovuteta Gredin tai Sontek-konsernin ulkopuolelle. Voimassa olevan lainsäädännön edellyttämin tavoin tietoja voidaan luovuttaa Suomen viranomaisille viranomaistoimien niin vaatiessa.
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
Rekisterin suojauksen periaatteet A: Manuaalinen	Manuaalisessa muodossa olevat asiakirjat säilytetään Gredin käytössä olevassa toimitilassa, joka on lukittu ja valvottu.

aineisto	
Rekisterin suojauksen periaatteet B: ATK:lla käsiteltävät toiminnot	Rekisterin tietoihin on pääsy vain sellaisilla henkilöillä, joilla on työtehtäviensä perusteella oikeus käsitellä rekisteriin tallennettuja tietoja. Käytössä oleva tietoverkko ja laitteistot on suojattu palomuuureilla ja muilla tietoturvaan liittyvillä teknisillä toimenpiteillä kuten vahvoilla salasanoilla. Gredi edellyttää henkilöstöltään ja yhteistyökumppaneilta sitoutumista henkilötietojen salassapitoon.
Evästeet	emme käytä evästeitä
Automaattinen käsittely ja profilointi	emme käytä automaattista käsittelyä/profilointia
Tarkastusoikeus, eli oikeus saada pääsy henkilötietoihin.	Oikeus tarkastaa, mitä rekisteröityä itseään koskevia henkilötietoja Gredi on tallentanut. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta. Gredillä on oikeus kieltäytyä tarkastamasta tietoja tilanteessa, jossa rekisteröity esittää pyyntöjä kohtuuttomissa määrin.
Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	Gredillä ei ole velvollisuutta suunnitella ja toteuttaa keskenään yhteensopivia järjestelmiä.
Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Oikeus vaatia virheellisen tai vanhentuneen tiedon oikaisemista tai poistamista. Rekisteröity voi myös vaatia rekisterinpitäjää rajoittamaan henkilötietojensa käsittelyä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun rekisteröity odottaa vastausta tietojensa korjaamista tai poistamista koskevaan pyyntöön.
Rajoittamisoikeus	Rekrytointirekisterin tiedot tulevat rekisteröidyltä itse ja niiden käsittely perustuu rekisteröidyn omaan etuun, rekrytointin hoitamiseksi. Täten oikeus rajoittaa henkilötietojen käsittelyä ei voida rajoittaa.
Vastustamisoikeus	Rekisteröity voi vastustaa henkilötietojen käsittelyä, mikäli kokee, että henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti.
Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle henkilötietojen käsittelyyn liittyen. Valitus tehdään valvontaviranomaiselle: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki Sähköposti: tietosuoja(at)om.fi
Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Oikeus siirtää itse toimittamansa tiedot järjestelmästä toiseen, mikäli käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen. Rekisteröidyllä on oikeus saada tiedot itselleen pääsääntöisesti koneluettavassa muodossa ja siirtää nämä tiedot toiselle rekisterinpitäjälle. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos Gredi ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Oikeus tulla unohdetuksi eli vaatia kaikkien henkilötietojen poistamista asiakassuhteen tai sopimuksen päätyttyä ja/tai kun henkilötietojen käsittelylle ei ole enää perustetta. Oikeus koska tahansa peruuttaa antamansa suostumus henkilötietojen käsittelylle. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista suoritettun käsittelyn lainmukaisuuteen. Oikeus saada ilmoitus henkilötietojen korkean riskin tietoturvaloukkauksesta ilman aiheetonta viivettä. Ilmoitus tehdään median välityksellä, mikäli suora ilmoitus ei ole kohtuullisella vaivalla toteutettavissa tai aiheuttaisi merkittävää viivettä. Suorassa ilmoituksessa voidaan käyttää mitä tahansa rekisteröidyn Gredille antamaa yhteystietoa.

Oikeus saada etukäteen tieto henkilötietojen käsittelystä muussa, kuin tässä tietosuojaselosteessa kuvatussa käyttötarkoituksessa. Tällä ei ole vaikutusta rekisteröidyn oikeuksiin.